



Älvkarleby kommun

Älvkarleby kommun Box 4, 814 21 Skutskär

026-830 00 bygg.miljo@alvkarleby.se

Anmälan om ej bygglovpliktig åtgärd

* = Obligatorisk uppgift

Fastighet

Fastighetsbeteckning*
Fastighetens adress*

Postnummer*
Postort*

Tidplan

Datum för planerad byggstart*

Planerad byggtid, månader*

Ärende

Ändring av en byggnad

- ☐ Inredande av ytterligare en bostad i ett enbostadshus
- ☐ Konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs
- ☐ Brandskyddet i byggnaden påverkas väsentligt

Installation eller väsentlig ändring av

- ☐ hiss
- ☐ eldstad
- ☐ rökkanal
- ☐ anordning för ventilation i byggnader
- ☐ en anläggning för VA i en byggnad eller inom en tomt

Rivning av

- ☐ byggnad
- ☐ del av byggnad
- ☐ Rivningsmaterialet innehåller farligt avfall

Byggnad*

- ☐ Enbostadshus
- ☐ Rad-, par-, kedjehus
- ☐ Tvåbostadshus
- ☐ Flerbostadshus, antal lgh.
- ☐ Fritidshus med en eller två bostäder
- ☐ Komplementbyggnad (uthus, garage, förråd och dylikt)
- ☐ Industri- eller lagerbyggnad
- ☐ Studentbostadshus
- ☐ Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning
- ☐ Annan byggnad eller anläggning, ange typ

Areauppgifter m.m.

Byggnadsarea, m

Bostadsarea, m

Bruttoarea, m

Vatten och avlopp

Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhets anläggning	Enskild anläggning
Vatten			
Avlopp			
Dagvatten			



Älvkarleby kommun

Beskrivning av projekt och ev. förtydligande av uppgifter

--

Anmälare

Företagsnamn eller personnamn*	Postnummer*
Organisations- eller personnummer*	Postort*
Telefon (även riktnummer)*	E-postadress
Utdelningsadress*	Företagets projektnummer

Kontaktperson (om anmälaren är ett företag)

Förnamn*	Efternamn*
Telefon (även riktnummer)	E-postadress

Eventuell medanmälare

Förnamn	Utdelningsadress
Efternamn	Postnummer
Personnummer	Postort
Telefon (även riktnummer)	E-postadress

Fastighetsägare (om annan än anmälaren)

Företagsnamn eller personnamn*	Postnummer*
Organisations- eller personnummer*	Postort*
Telefon (även riktnummer)*	E-postadress
Utdelningsadress*	



Älvkarleby kommun

Älvkarleby kommun

Fakturamottagare (om annan än anmälaren)

Företagsnamn eller personnamn*
Organisations- eller personnummer*
Telefon (även riktnummer)*
Utdelningsadress*

Postnummer*
Postort*
Fakturareferens

Kontaktperson (om fakturamottagaren är ett företag)

Förnamn*
Telefon (även riktnummer)

Efternamn*
E-postadress

Bilagor

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Situationsplan | ☐ Kontrollplan | ☐ Anmälan kontrollansvarig |
| ☐ Nybyggnadskarta (tomtkarta) | ☐ Fasadritningar | |
| ☐ Planritningar | ☐ Teknisk beskrivning | |

Kommunicering

Om du anger en e-postadress kommer Älvkarleby kommun att använda den som främsta sätt för kommunikering och delgivning av beslut.

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Datum och anmälares underskrift*
Namnförtydligande*

Datum och eventuell medanmälares underskrift*
Namnförtydligande*



Älvkarleby kommun

Älvkarleby kommun

Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats. Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av ej bygglovspliktig åtgärd.

Sökanden: Den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglov kommer att ställas.

Fastighetsägare: Den som är lagfaren och taxerad ägare.

Ärende: Det huvudsakliga ändamålet med denna anmälan.

Nybyggnad: Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad: Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad: Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring av byggnad: En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Underhåll: En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Rivningsorsak: T.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyrningssvårigheter m.m.

Annat: Kort beskrivning som kan förtydligas i rutan Beskrivning av projektet.

Byggnad: Vilken typ av byggnad anmälan avser.

Enbostadshus: Ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet.

Parhus: Två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria.

Radhus: tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus.

Kedjehus: Två eller flera enbostadshus, sammanbyggda med varandra via garage, förråd eller liknande.

Tvåbostadshus: Ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria.

Fritidshus: Ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende.

Flerbostadshus (hyreshus): Den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus.

Studentbostadshus: Hus avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola.

Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning: Hus avsett för äldre och för personer med funktionsnedsättning där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad.

Annat specialbostadshus: Hus avsett för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostadshus. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd.

Hantering av personuppgifter:

Ansvarig för behandlingen av personuppgifterna är Samhällsbyggnadsnämnden, samhallsbyggnad@alvkarleby.se 026-830 00 (växel).

Vi samlar in uppgifterna för att kunna handlägga ärendet. Den rättsliga grunden är dataskyddsförordningen artikel 6.1 e (allmänt intresse/myndighetsutövning) och 6.1 c (fullgöra en rättslig förpliktelse).

Uppgifterna kommer att lagras i vårt ärendehanteringsprogram och sparas tills vidare.

Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till dataskyddsombud dataskyddsombud@alvkarleby.se

Du kan begära tillgång till och rättelse av dina personuppgifter. Du har rätt att i vissa fall kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Du har rätt att när som helst göra invändningar mot behandlingen av personuppgifterna.

Du har rätt att lämna klagomål om personuppgiftsbehandlingen till Datainspektionen

Samhällsbyggnadsnämnden kan lämna ut personuppgifter och andra uppgifter i olika situationer.

Exempel på när personuppgifter kan komma att lämnas ut:

- För att kommunicera uppgifterna med en part i ärendet.
- För att ge part rätt till insyn i ärendet.
- För att lämna ut uppgifterna med anledning av en begäran om att ta del av en allmän handling.
- För att lämna information till annan myndighet.
- För att lämna ut uppgifter för outsourcing av behandling av uppgifterna.